

ستره محکمه ایالت کولورادو ایالات متحده امریکا

مقام ستره محکمه

مقرره طرز سلوک شعبه قضایی ایالت کولورادو

این مقرره طرز سلوک کارمندان بالای کارمندان شعبه قضایی ایالت کولورادو مرعی الاجرا بوده، اما قضات تابع مقرره طرز سلوک قضایی ایالت کولورادو اند، در حالیکه قضات محاکم تحتانی (میجستریتها) تابع هردو، یعنی این مقرره طرز سلوک و مقرره طرز سلوک قضایی کولورادو میباشند.

باید کارمندان آگاه باشند که ضمن این مقرره، بعضی فعالیت ها از سوی قوانین مدون تعدیل شده ایالت کولورادو تنظیم میگردند، که شامل (نه محدود) به قانونین مدون ۱۸-۸-۳۰۲ (ارتشاء) ۱۸-۸-۳۰۳ (اخذ پول بخاطر انجام کار قبلی)، ۱۸-۸-۳۰۴ (درخواست پول)، ۱۸-۸-۳۰۵ (تجارت کردن در دفتر حکومتی)، ۱۸-۸-۳۰۷ (تعیین کردن فروشند)، ۱۸-۸-۳۰۸ (تصادم منافع)، ۱۸-۸-۴۰۲ (سوء استفاده از معلومات رسمی).

هدف

ضرورت است تا برای پیشبرد مناسب فعالیت کاری ایالت (کولورادو)، همه کارمندان قوه قضائیه معیار های رفیع مقرره را رعایت کنند تا اعتماد و باور عامه بالای استقلالیت سیستم عدلی برقرار باشد. کارمندان قوه قضائیه باید وظایف محوله خویش را طوری انجام دهند که زمینه اعتماد بگونه ایجاد گردد تا مردم معتقد گردند که سیستم عدلی، سیستم منصف و غیر جانب دار بوده؛ فیصله ها، قرار های قضایی و پالیسی های محاکم مطابق به طرز العمل های موجود بوجود میانند؛ و نباید کارمندان قوه قضائیه از مناصب خویش استفاده سوء کرده تا براساس آن منافع و فواید غیر قانونی را بدست آورند. ضرورت است تا کارمندان نه تنها از ناشایستگی دوری جویند، بلکه باید ایشان از مواقع که فضاء ناشایستگی را به بار میارور نیز بپرهیزند. این مقرره بمنظور بدست آوری مقاصد ذیل اتخاذ گردیده است.

معلومات محرم

کارمندان نباید:

معلومات محرمی را که در هنگام اجراء کارهای وظیفوی بدست آورده، برای هر منظوری که با کارهای رسمی مرتبط نباشند، را افشاء کنند؛

در رابطه به یک قضیه یا موضوع تبصره علنی و یا نظر شخصی خویش را قبل از محکمه به یک شخص که کارمند قوه قضائیه نباشد به استثناء وظایف رسمی، ارائه نمایند.

تصادم منافع

کارمند نباید:

فیس، اجوره در مقابل کار دفتری، پذیرش تحفه، پرداخت پول مصرف شده یا چیز قابل ارزش در تحت شرایطی که در آن ممکن پذیرش و قبول، سبب ناشایستگی و یا ممکن علت بوجود آوری نفوذ در اجرای وظیفه اش گردد، را

درخواست کند، یا اخذ کند.

از صلاحیت یا نفوذ خویش بخاطر بدست آوردن کدام چیز، استفاده کند.

از وقت، جایداد، تجهیزات یا منابع دولتی برای نفع شخصی استفاده کند.

یک قراردادی که در آن خود کارمند، عضو خانواده کارمند، تجارت، نهاد، یا شخصی که با آن کارمند مذکور نفع مشترک داشته باشد، را بدست آورد.

سعی ورزد تا یک فیصله رسمی قوه قضائیه که کارمند خودش، عضو فامیل اش، یا یک تجارت یا نهاد یا شخصی که با کارمند مذکور نفع مشترک داشته باشد، را تحت نفوذ خویش قرار دهد.

در هر نوع فعالیت یا داد و ستد، که تصادم منافع را بوجود میآورد یا کدام تأثیرنا سازگار بالای اعتماد عامه در رابطه به نزاهت قوه قضائیه را در قبال داشته باشد، خود را شامل سازد.

مقررہ انجام وظایف

کارمندان باید:

خدمات خویش را به عوام، با حرمت، دقت، تواضع و پاسخ دهی ارائه نمایند؛

معیارهای بلند خلوص، صداقت و راستی را از خود تبارز دهد؛

وظایف خویش را تماماً بدون ترجیح دهی کدام طرف، و بدون کدام تأثیر ناسالم خانواده، اجتماع یا دیگر روابط اجرا نماید؛

به قانون احترام کرده و به آن سازگاری داشته باشد و از هر عملی که به حیثیت محکمه زیان آور باشد، دوری جوید؛

به یک گونه رویه خویش را عیار سازد که باور و اعتماد عامه را بالای نزاهت و غیرجانبداری سیستم قضایی تقویت بخشد،

از ناشایستگی یا هر عملی که ناشایستگی را تبارز میدهد، اجتناب ورزد.

از هر آن عملی ناشایسته بپرهیزد که حیثیت محکمه را تحت سوال برده و بر اساس آن منافع شخصی کارمندان و یا دیگران مقدم شمرده شود.

مجازات

هر کارمندی که از این مقررہ طرز سلوک تخلف میورزد، براساس قواعد سیستم قضایی پرسونل ایالت کولورادو، یا براساس قرارداد کارمندان، به مجازات تأدیبی به گونه ای که مناسب حال اش باشد، محکوم خواهد شد.